

Municipal Real Estate Dunajská Streda, s.r.o., Alžbetínske námestie 1203, 929 01 Dunajská Streda

**Smernica súvisiaca s oznamovaním protispoločenskej činnosti
v zmysle zákona č. 307/2014 Z. z.**

Jún 2015

Táto smernica je vydaná v súlade s § 11 ods. 8 zákona č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“).

Článok I

Základné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje postup pri podávaní, prijímaní, preverovaní, evidovaní a vybavovaní podnetov oznamovateľov v podmienkach zamestnávateľa Municipal Real Estate Dunajská Streda, s.r.o., ktoré súvisia s protispoločenskou činnosťou.
2. Podľa tejto smernice postupujú:
 - zodpovedná osoba, ktorá plní úlohy zamestnávateľa pri prijímaní podnetov,
 - oznamovatelia protispoločenskej činnosti,
 - zamestnávateľ.
3. Zodpovednou osobou zamestnávateľa je:
Meno a priezvisko: Ing. Gabriela Pomichal, vedúca administratívy
Adresa zamestnávateľa: Alžbetínske námestie 1203, 929 01 Dunajská Streda
Telefón: 031/552 76 39
e-mail: zastupca.ppsc@gmail.com

Článok II

Základné pojmy

1. Oznamovateľom je fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie v zmysle tohto vnútorného predpisu.
2. Podnetom je:
 - oznámenie vrátane anonymného oznámenia, ktorým sa rozumie uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie, a ktoré môžu významnou mierou prispieť alebo prispeli k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo usvedčeniu jej páchatela,
 - neanonymné podanie fyzickej osoby o inej protispoločenskej činnosti ako závažnej protispoločenskej činnosti, o ktorej sa dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie,
 - oznámenie, podanie a podnet, v ktorých nie je uvedené meno, priezvisko a adresa pobytu osoby, ktorá ho podáva, sa považujú za anonymné.

3. Závažnou protispoločenskou činnosťou je protiprávne konanie, ktoré je uvedené v § 2 ods. 1 písm. c) Zákona.
4. Konaním v dobrej viere sa rozumie konanie osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe, a vedomosti, ktoré v tom čase má, je presvedčená o pravdivosti uvádzaných skutočností; v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere, kým sa nepreukáže opak.

Článok III

Podávanie podnetov

1. Podnet sa môže podať nasledovnými spôsobmi:
 - a) Neanonymný podnet sa podáva zodpovednej osobe na jej kontakt uvedený v Čl. I, bode 3. tejto smernice a to:
 - písomne v listinnej podobe poštou alebo priamym odovzdaním zodpovednej osobe v mieste sídla zamestnávateľa, obálka s podnetom musí byť označená: „Podnety – protispoločenská činnosť“,
 - elektronickou poštou, táto forma podania podnetu je prístupná 24 hodín denne,
 - ústne do záznamu.
 - b) Anonymný podnet sa môže podať poštou.
2. Z podnetu musí jasne a zrozumiteľne vyplývať:
 - a) kto podnet podáva (pri neanonymných podnetoch), a to v rozsahu:
 - meno a priezvisko,
 - adresa,
 - b) proti komu smeruje,
 - c) akej veci sa týka.
3. Podnety, ktoré prijala osoba odlišná od zodpovednej osoby, je táto osoba povinná bezodkladne postúpiť na vybavenie zodpovednej osobe.

Článok IV

Preverovanie podnetov

1. Zodpovedná osoba prijme od oznamovateľa každé podanie, ktoré je podnetom v zmysle Čl. II bodu 2. tejto smernice a preverí ho najneskôr do 90 dní odo dňa jeho prijatia; túto lehotu možno predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že pri neanonymných podnetoch zodpovedná osoba oboznámi oznamovateľa o dôvodoch predĺženia lehoty.

2. V prípade potreby doplnenia alebo upresnenia údajov uvedených v podnete zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu vyzve podávateľa podnetu na jeho doplnenie alebo upresnenie s určením lehoty na uskutočnenie tohto úkonu.
3. Pokiaľ podnet smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi zamestnávateľa, zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárneho zástupcu s obsahom podnetu a umožní mu vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie vecí. Pri oboznamovaní s obsahom podnetu je zodpovedná osoba povinná dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti podávateľa podnetu.
4. O preverení podnetu spíše zodpovedná osoba správu a predloží ju konateľovi spoločnosti.
5. Výsledok preverenia podnetu vo forme písomného záznamu zodpovedná osoba zašle podávateľovi podnetu najneskôr do 10 dní od jeho preverenia poštou. V prípade anonymného podnetu, výsledok vo forme písomného záznamu bude uložený v spise.
6. Pokiaľ sa v prípade preverovania podnetu preukáže, že došlo k spáchaniu trestného činu, zodpovedná osoba túto skutočnosť oznámi orgánom činným v trestnom konaní.

Článok V

Evidencia podnetov

1. Zodpovedná osoba vedie evidenciu v knihe podnetov fyzických osôb o protispoločenskej činnosti, v ktorej zaznamenáva nasledujúce údaje:
 - a) dátum doručenia podnetu,
 - b) meno, priezvisko a adresa pobytu podávateľa podnetu; v prípade anonymného podnetu sa uvedie iba poznámka, že ide o anonymný podnet,
 - c) predmet podnetu,
 - d) výsledok preverenia podnetu,
 - e) dátum skončenia preverenia podnetu.
2. Každý novoprijatý podnet je zodpovedná osoba povinná bezodkladne zaevidovať v evidencii podnetov pod číslom podnetu, ktorý pozostáva z poradového čísla jeho doručenia a roku doručenia.
3. Zamestnávateľ je povinný údaje uvedené v odseku 1. uchovávať v evidencii podnetov tri roky odo dňa doručenia podnetu.

Článok VI
Spracúvanie osobných údajov

1. Na účely evidencie podnetov sa spracúvajú osobné údaje fyzickej osoby, ktorá podala podnet (ďalej len „dotknutá osoba“) v rozsahu titul, meno, priezvisko a adresa dotknutej osoby.
2. Osobné údaje podľa predchádzajúceho odseku sú spracúvané bez súhlasu dotknutej osoby v zmysle § 10 ods. 3 písm. d) zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení za účelom ich využitia pre potreby poštového styku s dotknutou osobou.
3. Osobné údaje evidované v knihe podnetov fyzických osôb o protispoločenskej činnosti sa zlikvidujú bezodkladne po uplynutí doby ich evidovania podľa § 12 zákona č. 307/2014 Z. z.

V Dunajskej Strede 01.06.2015



.....
Ing. Alexander Kürthy
konateľ spoločnosti

Municipal Real Estate Dunajská Streda, s.r.o
Aľžbetínske námestie 1203
929 01 DUNAJSKÁ STREDA
IČO: 46 313 834
DIČ: 2023319364

②